



DIREZIONE GENERALE

DECRETO DIRIGENZIALE n° 240 /DG/2019 del 07 AGO. 2019

Oggetto: Rinnovo dell'affidamento della tenuta degli archivi finanziari/contabili (compresa la gestione informatica dell'Ufficio Risorse Umane) antecedenti l'anno 2013 – Approvazione preventivo, impegno somme, determina a contrarre – CIG

#### IL DIRIGENTE GENERALE

#### PREMESSO:

Che il 31/12/2012 è scaduto il contratto con IBM ITALIA S.P.A. per il rinnovo dei Programmi ACG V3.3,

Che i programmi ACG V3.3 nel 2013 sono stati sostituiti dalla versione V4 per cui non è stato possibile chiedere il rinnovo delle licenze dei programmi ACG V3.3,

Che con Decreto Dirigenziale n° 038/DTSG/2013 del 26 aprile 2013 sono stati acquistati i programmi su licenza indicati nelle tabelle negli allegati all'ordine n. OOP31090U e all'ordine n. OOP32090U.

CHE IBM ITALIA S.P.A. alla riattivazione delle licenze ACG ha fornito le password sia della versione V4 che della versione V3.3.

CHE con nota del 20 dicembre 2013 IBM ha comunicato di aver ceduto il proprio ramo di azienda per la commercializzazione dei Prodotti e servizi A G alla società ACG S.r.l. che alla Data di Efficacia sarà interamente controllata e di proprietà di TeamSystem.

CHE con nota del 20 dicembre 2017 la Team System ha comunicato l'avvenuta fusione per incorporazione della società ACG S.r.l. di Pesaro partita IVA 08419500965 nella società TEAMSYSTEM S.p.A. la quale dal 1°/1/2018 subentra in tutti i rapporti contrattuali e commerciali;

CHE TeamSystem – considerato che non si era provveduto al rinnovo del servizio, in funzione della ricerca di nuovo soggetto cui affidare, con idonea procedura, il servizio in questione e considerato, altresì, che in data 30/4/2019 erano venute a scadere le password di accesso al sistema – con note 23/5/2019 ha fatto pervenire offerta di rinnovo per il servizio di consultazione dei dati modulata in due opzioni (triennale ovvero quinquennale).

CHE nel corso dell'anno 2012, i sistemi contabili erano stati (e rimangono) affidati a PADigitale, per cui le procedure venivano trasferite su tale piattaforma, mentre veniva tenuto in vita il sistema di archiviazione e consultazione dei pregressi dati contabili/finanziari sul vecchio sistema informatico come sopra riportato.

CHE i "pregressi dati contabili/finanziari" non possono – per difformità e/o incompatibilità dei sistemi informatici – essere trasferiti sulla nuova piattaforma e che tale difformità/incompatibilità veniva più volte rassegnata negli atti che dal 2013 ad oggi hanno riguardato il rinnovo dell'affidamento alla IBM (oggi TeamSystem S.p.A.).

CHE la fattispecie sopra rilevata rispecchia in pieno le previsioni normative di cui al D. Lgs. n° 50/2016, segnatamente gli artt. 63 e 125, che fanno espresso riferimento alla univocità (*rectius*, infungibilità) dell'operatore economico interessato.

CHE, nel merito, anche l'ANAC ha avuto modo di pronunciarsi con le "Linee Guida n° 8: beni infungibili".

CHE, pertanto, ai sensi del citato art. 63 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n° 50 si può procedere al rinnovo del servizio senza bando, atteso che il prodotto richiesto può essere fornito solamente da TeamSystem S.p.A., quale avente causa di IBM.

. / .

CHE, in definitiva, in assenza delle licenze dei programmi ACG V4 non è consentito l'accesso ai dati acquisiti precedentemente con la versione ACG V3.3, il cui impiego interessa l'Ufficio Gestione Risorse Umane e l'Ufficio Ragioneria per ricerche di dati delle passate gestioni, si rende indispensabile il rinnovo del contratto avente ad oggetto la concessione in licenza d'uso dei programmi di cui sopra.

CHE da quanto sin qui detto discende l'opportunità (rectius: necessità), per intanto, di rinnovare il Servizio di consultazione dei dati per un tempo congruo alla organizzazione dei dati per le finalità dell'Ufficio, nonché verificare – con apposita indagine – la possibilità di individuare un "soggetto" che possa decodificare e ricodificare i dati che saranno ottenuti; per cui si ritiene che un tempo congruo possa essere quantificato in un triennio (periodo minimo previsto dall'offerta di consultazione, con decorrenza 1/1/2019; periodo triennale oltretutto conveniente considerato che comporterebbe una spesa di € 8.639,40, oltre IVA, a fronte di un costo annuale sin qui affrontato per € 3.955,70 oltre IVA).

CHE si tratta di spesa urgente ed indifferibile, al fine di ottenere l'accesso ai dati storici contabili e di gestione del personale, la cui mancata effettuazione comporterebbe danni certi alla funzionalità dei servizi dell'Ente.

VISTO il D.D.G. 26/7/2019 n° 1874/S3 del Dirigente Generale del Dipartimento per le Infrastrutture della Regione Siciliana, con il quale viene approvato il bilancio di esercizio 2019/2021.

VISTA la citata ed allegata offerta 23/5/2019 n° 18578-19 presentata da TeamSystem, che costituisce altresì bozza di contratto per il rinnovo del servizio in parola.

VISTA l'allegata relazione del Responsabile del Procedimento Dott.ssa Caterina Lombardo.

VISTO il vigente Statuto del Consorzio per le Autostrade Siciliane.

D E C R E T A

**RINNOVARE** il contratto avente ad oggetto l'abbonamento dei seguenti programmi ACG installati presso gli Uffici di questo Consorzio, per il triennio 1/1/2019-31/12/2021:

DESCRIZIONE	CODICE	Q.TA'	CORRISPETTIVO triennale (€ esclusa IVA)
ACG Start Suite Tecnologica	ACGE-S01	1	1.376,29
ACG Start Suite Amministrazione	ACGE-S02	1	2.058,65
ACGE Enterprise Personale	ACGE-A48200	1	5.204,46

**RICORRERE** alla procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 63 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n° 50, atteso che il prodotto richiesto può essere fornito solamente da TEAMSYSTEM S.p.A..

**APPROVARE** la spesa di € 10.540,07, di cui € 1.900,67 per IVA.

**IMPEGNARE** la superiore spesa, a favore di TeamSystem S.p.A., con sede legale in Via Sandro Pertini 88, Pesaro (PU), P. I.V.A. 01035310414, sul capitolo 61 del bilancio di previsione 2019/2021, competenza esercizio 2019.

**DICHIARARE** che il cronoprogramma per la spesa sopra impegnata prevede la liquidazione e pagamento entro 30 giorni dalla registrazione della fattura che sarà all'uopo emessa da TeamSystem S.p.A.

Il Responsabile del Procedimento  
(Dott.ssa Caterina Lombardo)

Il Dirigente Generale  
(Ing. Salvatore Minaldi)

